

2022 年度  
宿迁市体育彩票管理中心  
部门决算公开

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2022 年度主要工作完成情况

## 第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 部门概况

### 一、主要职能

宿迁市体育彩票管理中心旨在加强彩票管理，规范彩票市场发展，维护彩票市场秩序，保护彩票参与者的合法权益，为国家筹集社会公益金，促进社会公益事业发展。

- 1、落实国家体育彩票发行销售管理制度和规范；
- 2、负责市级体育彩票市场公益宣传、渠道推广、品牌营销等工作；
- 3、组织本区域体育彩票市场各项业务培训；
- 4、完成国家、省、市体育主管部门和彩票管理部门交办的其他工作。

### 二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括六个职能部门，分别是党建部、综合部、渠道部、宣传部、技术部、财务部。中心目前有 6 个职能部门，具体如下：（1）党建部职责：负责中心党建工作计划制定；负责中心党建工作开展；负责中心党员发展；负责中心党建工作考核；负责传达上级部门有关党建的各项要求并落实。（2）综合部职责：负责中心办公室对内、对外发函、申请、通知等文件的起草；负责安排中心日常后勤工作，包括车辆、绿化、环境卫生、会务、接待、办公用品等，为各部门做好服务工作；协助中心各种管理规章制度的建立、修订及执行监督；负责中心视频系统的管理维护；负责中心印章、资质证书

的管理护；负责公文、信函处理、立卷归档工作；督促有关部门及时完成执行各项考核指标，并将监督情况及时反馈给领导；负责中心对外日常联系；负责中心员工的绩效评估与考核；协助做好工会工作；协调部门之间的工作，传达、督促办领导批示及交办的事项。（3）渠道部职责：负责全市体彩各玩法销售工作，与省中心概率竞猜部、即开渠道部做好对接，向各县做好传达，同时制定本市自主营销活动方案；牵头并督导各县做好实体渠道网点退建站工作，核查网点定位、代销证、警示标语上传工作；竞猜与高频玩法权限的预审批与上报；发布并统计远程培训平台的学习考试通知与结果；与省中心市场发展部对接，牵头并督导各县做好网点代销合同的签订与管理，做好高销量网点的跟踪统计；制定本市网点形象更新、星级评定方案，牵头并督导各县做好落实、上报工作；负责全市地推工作的分配、统计，牵头并督导各县、各部门做好地推工作；牵头并督导各县实行网点申请登记制度，并按月统计上报至省中心；牵头开展全市网点各项业务工作的检查、考核、评优等；负责全市高销量网点监控工作，做好与省中心市场管理部工作对接；做好中心领导交办的其他事项。（4）宣传部职责：全市中出 100 万元以上大奖的宣传；新玩法上市宣传、即开新票上市宣传、玩法派奖宣传；竞彩普及日、超级竞彩季、全民健身日、重大比赛竞猜等活动宣传；为全市网点订阅报纸及其它宣传资料分配等工作；有关宣传媒体、物料的制作及活动物品的采购招标工作；冠名赞助体育赛事及其它活动，开展现场宣传及报道；组织开展体彩零距离活动及宣传报

道；开展体彩公益活动及宣传报道；利用“宿迁体彩”微信公众号开展微信宣传活动；撰写新闻稿件；指导、督促、检查县体彩中心宣传工作。（5）技术部职责：负责指导、培训全市专管员的技术和维修工作；牵头做好终端维护、维修指导与督查工作；负责网点投诉处理工作；负责全市技术考核工作；负责指导实体站点额度转佣金、额度调整和站点错账处理、取消票对账工作；负责全市终端机配件管理与对账、技术台账和终端管理工作；负责处理退建站信息登记及备案工作，做好申请及退建站网点设备登记及清查等业务工作；负责做好实体渠道系统与 UMP 系统管理工作和信息核对工作；负责终端管理系统的业务办理；做好中心领导交办的其他事项。（6）财务部职责：负责填报、编制各类报表；负责中心财务制度的制定工作；做好每年预决算编制工作；做好中心财务档案工作；做好中心报账及个税申报工作，并及时调整全体工作人员每年社保基数；做好各项款项申请等管理工作；负责中心退建站及收缴押金业务；负责中心兑奖及偶得税申报工作；做好中心即开票库存及宣传物料仓库的管理工作；做好领导交办的其他事项。本部门无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2022 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：宿迁市体育彩票管理中心。

### 三、2022 年度主要工作完成情况

2022 年，宿迁市体育彩票管理中心始终以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，在省体彩中心的精心指导下，在市体

育局的正确领导下，坚持贯彻“建设负责任、可信赖、高质量发展的国家公益彩票”目标，主动转变认识、积极创新工作思路，履职尽责、真抓实干，加强网点监管，创新管理模式，提高基础工作质量，增强运营管理能力，提升体彩品牌价值，较好的完成全年各项工作任务。现将具体情况汇报如下。

## 一、销售情况

2022 年，全市体彩销售 7.66 亿元，增幅 27.06%，排名全省第 5 位。体福彩市场份额占比 73.52%，排名全省第 6 位。其中乐透型销售 2.55 亿元，即开销售 8953 万元，竞猜型销售 4.2 亿元，超额完成全年销售目标。

## 二、2022 年主要工作

### （一）党建工作

1. 加强理论学习，筑牢政治定力。2022 年，市体彩中心始终坚持把政治建设摆在首位。组织全体党员深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神，学习《2022 年全国两会政府工作报告》、《党的二十大报告》。组织全体党员学习《中国共产党章程》，《中国共产党支部工作条例（试行）》等内容。按照上级要求，组织党员坚持学习强国学习。同时开展学习交流等。通过一系列的学习教育活动，不断提升广大党员职工的思想认识、理论素养和党性修养，深刻领悟“两个确立”的决定性意义，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，筑牢政治定力，自觉用党的二十大精神统一思想和行动。

2. 增强使命意识，强化责任担当。对照《市体育局 2022 年度党建工作质量标准化考评细则》，3 月份中心支部研究并制订了《市体育彩票管理中心党支部 2022 年度学习及活动工作计划》，创新学习内容及形式，组织观看 2 场红色电影进行电化教育。中心党支部召开党员大会 27 次，组织生活会 1 次，专题研究党建工作 3 次，党课 3 次，专题研究“三重一大”事项 27 项，党员活动日按月准时开展。2022 年，支部到洋北中心小学，向学校部分困难学生捐赠了学习用品和体育健身器材。

3. 加强廉政教育，筑牢思想防线。坚持把增强党员职工廉政意识，提高自律能力作为一项经常性工作来抓。通过支部大会、全体职工大会经常性的学习教育，不断提高党员职工思想认识，深化廉政自律意识，绷紧纪律规矩之弦。一是认真学习贯彻中央及上级部门关于党风廉政建设的有关规定和一系列指示精神。二是通过业务知识的学习与廉政教育相结合，将规范各项工作任务更好地落实在具体实践中。领导班子成员既要严于律己做好表率，又要加强对其他党员职工的教育约束，在学习和教育中不断筑牢思想防线，着力提升自律能力，进一步增强学习践行的自觉性和坚定性。2022 年，组织中心党员赴洋北电厂廉洁教育基地，生动的上了一堂廉洁从业和作风提质课。

4. 落实“一岗双责”，提升履职能力。贯彻执行基层党建工作和党风廉政建设的有关要求，认真履行“一岗双责”。坚持党风廉政建设与业务工作两手抓、两促进，在着力抓好业务工作的同时，毫不松懈地抓好基层党建工作和党风廉政建设工作。按照

“三会一课”制度要求，认真召开组织生活会，开展批评与自我批评，认真查摆问题，及时跟进整改。在基层党组织标准化建设过程中，通过一系列的学习实践，进一步强化了“一岗双责”的意识和认识，有力地提升了支部的标准化建设水平，增强了支部的凝聚力战斗力。2022 年，中心支部团结带领广大党员职工，克服困难、积极作为，努力争创经济效益和社会效益，较好地完成了各项工作任务。

5. 执行纪律要求，推进作风建设。严格执行中央八项规定和有关规定和有关要求。经常性地组织全体党员职工学习有关文件精神。工作中遇到理解模糊或拿不准的地方，能够及时请示咨询有关部门，尽可能避免吃不准、吃不透现象发生。单位经费支出、重点工作、项目安排等重要事项都经会议集体讨论研究，做到公开透明。通过平时对制度法规的学习贯彻，努力改变不足之处，不断促进工作规范有序，促进业务能力和工作作风的改进。

## （二）疫情防控工作

2022 年新冠肺炎疫情形势严峻复杂，市体彩中心坚持党旗飘在一线、堡垒筑在一线、党员领导干部职工冲在一线，在“疫”考中提升基层治理能力，为保障高质量发展打牢基础，为体彩网点复工复产做好服务。齐心协力夺取疫情防控和复工复产双胜利。

1. 加强网点防疫物资储备。市体彩中心在局党组的正确领导和支持下共投入 15.6 万元经费，购买口罩等防疫物资向网点发放，有力的支持了全市疫情防控工作开展，为网点复工复产，尽



快恢复销售打下坚实基础。

2. 党员干部冲锋抗疫一线。中心党员干部纷纷主动向社区请缨，争当志愿者，“疫”不容辞，冲锋在前。疫情防控期间，中心共 14 名党员干部下沉社区一线，开展测量体温、排查车牌、登记人员信息、提醒社区居民做好个人防护措施等。针对疫情防控宿迁体彩开展了全方位、多层次的疫情防护知识和政策措施宣传，在疫情防控的关键时期，在全市网点营造良好的联防联控氛围。确保体彩市场安全运行、健康有序发展。

3. 全力保障网点复工复产。市体彩中心坚持做到疫情防控和复工复产两手抓，严格按照市体育局要求做好疫情防控工作，复工复产前期提醒网点配备消毒液、喷壶等一系列防疫消杀物资。制作并发放疫情防控宣传材料“抗击疫情购彩须知”、“进店戴好口罩”等海报。全体专管员第一时间对网点进行大走访，现场指导网点张贴场所码，指导网点销售员熟悉对进店人员的防控查验流程。通过上门巡视和检查，网点按要求做好疫情防控工作，每天做好消毒登记和购彩者人员登记，办公区域每天消毒，外来人员一律做好测量和登记工作，确保体彩销售工作安全运行，有序发展。

### （三）安全工作

2022 年以来，市体彩中心深入学习贯彻习近平总书记关于安全生产工作的重要论述、重要指示批示精神，根据省体彩中心风险防控工作的统一部署要求，以促进体育彩票健康发展为根本出发点，以全市彩票市场安全稳定为第一要务，切实加强风险防控体系建设，全面落实两个责任，努力打造人民满意的彩票

事业。一是抓好中心内部安全生产工作。不断强化中心内部日常安全工作组织领导和监督管理。发动各部门排查安全生产工作隐患，并及时整改到位；严格执行每日下班安全检查登记和节假日值班安全要求，发现问题及时处理。不断对关键区域，关键岗位、重要消防设备和消防监控等隐患部位进行排查，保证做到万无一失，目前中心各个关键位置均配备监控设备，各重要部门和仓库均配备灭火设备。进一步加强即开仓储管理，严格落实“防火、防潮、防盗、防意外事故”的四防要求，细化各环节分工，重新制定下发了即开仓储工作流程。开展安全消防演练，邀请消防人员讲授消防安全知识讲座，进行实地消防演练，增强干部职工处理突发情况能力。二是加强安全生产宣传教育。进一步营造良好安全生产氛围，2022 年中心召开 2 次安全生产工作专题会议，传达上级文件精神，细致周密的部署了中心安全生产工作，统一全体人员的思想认识。10 月份，市中心为各网点配发灭火器等安全防范器材。2022 年，市中心开展网点安全生产集中培训 3 次，制作发放安全生产折页 2 批，录制发布安全宣传视频 1 条，发布网点安全广播提醒 4 次，较好的强化了网点代销人员安全生产意识。三是加大安全生产工作检查力度。2022 年，市体彩中心针对销售安全、消防安全、网络安全、设备安全等，开展“春节前安全生产检查”、“疫情防控安全生产检查”、“夏季安全生产检查”、“世界杯合规销售检查”等共计 4 轮安全风险隐患排查整治工作，专管员累计到店 3000 余次，发现存在风险问题网点 20 余个，涉及户外广告牌维修、店内私搭电路改造

违规电器使用等多项内容，均采取有力措施清除，切实拧紧安全生产责任阀门，让广大购彩者安心放心。四是规范网点合规销售行为。按《国家体育总局体育彩票管理中心关于开展实体店销售合规专项治理工作的通知》、《国家体育总局体育彩票管理中心关于严格规范实体店销售行为有关事宜的通知》要求，中心创新性采用神秘顾客到店督察的形式，在“不打招呼、不通知”情况下，安排第三方真实摸排中心城区 360 余家实体渠道合格销售情况。同时在微信公众号、抖音平台等渠道进行合规运营和责任彩票宣传，进一步提升体彩实体店代销者合规经营意识，严守合规红线，压实销售合规管理责任，切实维护公平、法治的市场秩序，促进体育彩票高质量发展。五是积极开展安全生产“百日攻坚”行动。7 月 19 日召开全市体彩系统安全生产工作会，安排部署了安全生产工作要求。7 月 20 日—23 日，全市召开代销网点安全生产工作培训，集中学习了网点安全生产工作 10 条要点，并现场签订安全生产承诺书，8-9 月开展合规销售检查，11 月开展网点安全知识培训。六是加强中心意识形态工作安全。中心牢牢把握意识形态工作的正确方向。2022 年以来，中心先后 3 次召开全员意识形态工作会议，分析研判中心意识形态工作情况，及时传达学习党中央和上级党组织关于意识形态工作的决策部署及指示精神，专题研究开展体彩领域意识形态工作，保证意识形态工作方向和党中央始终保持高度一致，牢牢把握意识形态工作的正确方向。全面加强代销网点意识形态宣传，开展“喜迎二十大，永远跟党走”、“党的二十大报告学习”等主题

宣传，保证意识形态阵地可管可控。规范信息发布，做好舆论引导工作。加强各媒体信息发布监督审核，规范新闻发布程序。对网上重大舆情动向早发现、早引导，对特别重大情况第一时间在网上作出反应。

#### （四）业务工作

2022 年以来，面对整体彩票市场下行压力较大，市体彩中心保持战略定力，坚定执行省体彩中心、市体育局的总体政策，稳中求进，实行分类指导，激活力、补短板、稳渠道。把握我市体彩市场运行合理区间的上下限，抓住发展中的突出矛盾和结构性问题，定向施策，聚焦靶心，精准发力。向调整结构要动力，向潜力产品要助力，向稳渠道要潜力，稳步恢复市场信心，增加网点活力，做到了既抓责任建设，又抓结构调优的市场态势。

##### 1. 强化服务保障，夯实体彩渠道基础

（1）抓实渠道管理工作。成立渠道专项工作小组，在贯彻落实《江苏省体育彩票实体渠道管理办法》的基础上，结合本地实际，补充和完善了宿迁市渠道管理政策，通过积极邀约，拓展小微渠道 84 家，建成宿豫万达和沭阳万达 2 个形象展示体验中心店，建成 54 家便民服务店，3 家体育主题店，1 家健康体验店，1 家党员服务店，圆满完成省中心下达的任务指标。建立常态化渠道合规运营管理机制，对销售网点基础环境、代销人员日常行为、游戏玩法高销量预警等实施全方位监督管理，切实践行责任彩票发展理念。修订《宿迁市竞彩销售权限考核管理办法》，优化权限资源配置，增强网点竞彩游戏的运营和服务能力。

(2) 加强网点扶持。实行大乐透、即开销售奖励性补贴，提高销售人员积极性。继续为代销者提供免费体检，关心每一位代销人员身体健康。中心投入 8 万余元组织开展代销者夏季送清凉慰问活动，向代销人员发放洗发水、毛巾、洗衣液等夏季清凉慰问品。向各网点免费发放灭火器等安全器材，保障网点运营安全。向网点发放口罩等防疫物资，指导网点全力做好常态化疫情防控工作。每逢春节走访关怀病重困难代销者，提升代销者的归属感。

(3) 加强销售合规管理。根据统一部署，全年针对擅自利用互联网销售情况、合规经营情况，全市 800 余家在售实体店开展自查自纠工作，专管员对网点进行实地检查并拍照上传，完成率 100%。结合疫情防控需要，通过腾讯会议、现场一对一等方式对代销者开展合规经营培训及警示教育活动，培训覆盖全市在售网点。强化风险规则意识，开展“十不准”违法违规或不规范行为综合治理，合理引导购彩行为，控制销售风险。坚决执行《实体店竞彩游戏超额销售管理办法》，严格控制超额销售审批，持续加强竞彩销售合规风险管理。

(4) 深入推进督查工作。市中心进一步加大督查的力度和频次，全年开展“新春购彩季”、“排列 3 派奖”、“超级加倍上市营销”、“超级大乐透 15 周年派奖”、“实体店销售合规”、“实体店上半年信息核实”、“实体店下半年信息核实”、“体彩+门店建设”、“网点形象包装”、“竞彩世界杯合规巡查”等巡检，累计巡检网点 8000 余次。

## 2. 把握营销机遇，激发品牌市场活力

(1) 扎实开展营销工作。按照总局中心、省中心统一部署，市中心先后开展“排列 3”4400 万派奖活动、7 星彩全国竞技赛活动、大乐透 10 亿大派奖、大乐透 15 周年评比、竞彩达人赛活动。其中排列 3 派奖期间，市中心通过配套活动、聘请第三方检查等办法，将网点工作落到实处，派奖期间我市排列 3 销售增幅达到 218.92%，位列全省第二位；7 星彩全国竞技赛活动，我市共有 54 个网点分别获得全国、全省奖励；大乐透派奖活动期间增幅位列全省前列；竞彩达人赛活动我市 1 名代销者获得省级三等奖。今年总局中心、省中心先后开展 4 次即开新票营销活动，市中心抓住活动契机，对“虎年生肖”系列票、“超级加倍”系列票开展配套营销活动，充分调动网点积极性，全市即开销售 8953 万元，位列全省第 9 位。

(2) 加强营销活动培训。采用线上为主、线下补充的方式，针对大乐透派奖、即开新票上市等开展多轮网点培训宣贯，培训不仅包含营销活动内容，还包括责任彩票、合规管理要求，既增强销售人员的责任彩票建设意识，同时为活动开展奠定基础。2022 年通过线上、线下相结合的方式，开展 30 场网点培训工作；同时针对我市薄弱玩法竞彩游戏，引进第三方公司开展竞彩网点帮扶提升营活动，目前累计上线 56 门课程，已有 380 余家竞彩网点参与到学习中来。

(3) 抓住世界杯销售契机。世界杯期间，扎实推进基础游戏培育和市场推广，为 341 个网点免费进行店面形象更新，网点经

营形象焕然一新。努力做好赛事期间服务工作，成了世界杯销售服务领导小组，开展 2 轮次业务培训，排定赛事期间晚间值班表，确保高销量网点顺利销售，经统计，29 天时间完成高销量审批工作 3207 次，圆满完成世界杯保障工作。通过世界杯扎实工作，29 天时间共销售 1.95 亿元。

### 3. 加大结构调整力度，增强发展后劲

我市竞彩市场存在整体偏弱，网点基础薄弱，发展后劲乏力等多种问题。通过对市场的整体分析，中心确定以不断提升网点竞彩的基础知识为抓手，通过购买服务方式，聘请专业培训机构针对全市竞彩网点进行能力提升培训。通过近 1 个多季度的持续工作，我市竞彩网点反应热烈。市中心在 6 月份组织开展首届竞彩达人选拔赛活动，全面检验一线销售员各项综合业务技能水平，择优选拔技能高手，强化业务能力。竞彩在我市取得的成果，不仅仅是销量的增长，也是普遍发展的见证。随着世界杯赛事的开展，我市竞彩游戏增长明显，销量达 1.95 亿元，彩民群体不断扩大，市场反应良好。2022 年我市体彩游戏结构更趋合理，竞彩玩法购彩人数有所增加，充分践行责任彩票基本原则。

### 4. 创新培训方式，线上线下联动

因疫情影响，复工后亟需树立网点信心，传达省市中心任务和目标等。培训工作作为我市体彩发展的重要工作手段，受疫情影响面临重大难题。面对复市后需要进一步激发网点潜力，而原定培训计划受到不可抗力难以展开的局面。线下培训受阻，线上培训成主力。对于年初已经制定的培训计划，随着市场情况发生

的重大变化，适时调整培训形式与培训内容，有针对性地调整培训体系。对于因不可抗力造成的培训需求改变，站到销售一线的角度了解需求，内容设计从根本上解决实际问题，是网点从被动学转变成能够愿意主动学习，从而达到掌握知识传达信息的最终目的。

#### （五）宣传工作

市中心进一步明确宣传推广目标人群，加强与各类媒体、热门赛事活动合作，积极开展或参与全民健身活动，贯彻落实品牌管理制度宣贯，努力将体彩公益品牌形象深入人心。

1. 做好疫情期间防控宣传工作。一是第一时间通过线上业务群通知，宣传倡导全体职工和网点业主、销售员严格执行各项防疫措施，增强防控意识；二是倡导体彩从业人员主动参加疫情防控志愿者团队，彰显体彩公益事业责任担当精神。三是为网点印制疫情防控指导手册，规范化指导网点各项疫情防控工作。

2. 全力做好大奖宣传工作。2022 年，我市今年中出 5 个 500 万元以上大奖。按照《大奖宣传工作预案》，中心利用大奖的轰动效应，适时的开展了 5 次微信公众号赢红包活动，宣传效果明显。1 月 13 日至 1 月 17 日，微信赢红包活动，共有 162712 人次浏览相关资讯，其中 16074 人参与了红包活动（红包有数量限制），1397 人通过微信转发了活动内容。2 月 16 日至 2 月 20 日，微信赢红包活动，共有 2411622 人次浏览相关资讯（此次活动通过宿迁交通广播电视台对外宣传），其中 20146 人参加了红包活动（红包有数量限制），622 人通过微信转发了活动内容。4



月 22 日至 4 月 26 日，微信赢红包活动，共有 210072 人次浏览相关资讯，其中 78899 人参加了红包活动（活动分为 2 个阶段，并对游戏设置进行了优化），603 人通过微信转发了活动内容。5 月 22 至 5 月 25 日，开展的 7 位数 500 万元大奖微信赢红包活动，共吸引 189758 人浏览，68941 人参与。12 月份大乐透 1000 万元大奖宣传，结合世界杯开展赛事竞猜，有利的抓住了世界杯热点，扩大了大乐透品牌影响，共吸引 20 余万人浏览，每期 2 万余人竞猜，较好实现了大奖宣传的预设目标。

3. 积极开展或助力公益性活动。中心积极开展公益体彩“暖冬季”、“关爱季”、“助学季”三大品牌公益活动。公益体彩“暖冬季”活动，走访慰问韩集村 50 户贫困村民和部分体彩困难网点。公益体彩“关爱季”活动，走访慰问宿迁虹枫老年康复护理院老人，为他们送上精心准备的大米、面粉、食用油、面包、牛奶等慰问品。公益体彩“助学季”活动，走访洋北中心小学，给贫困生（小学生和初中生）赠送书包和学习用品大礼包。走访宿迁市马陵中学，向困难学生捐赠了 20000 元助学金、5000 元爱心读书卡以及 3000 元助学生活用品。在宿迁市项里社区健身广场举办“我的两块动出精彩”体彩“云”动会，来自社区的上百余名群众参加了此次活动，上演了一场“全民健身”体育盛宴，推动全民健身和全民健康深度融合。为感谢广大购彩者对体彩公益事业巨大贡献，宿迁体彩盛大举办“6.16 彩民节”活动，以一场乐趣横生的购彩者聚会庆祝节日的到来。宿迁体彩还心系企业发展，开展“助企”慰问活动，帮扶企业做好常态化疫情防控工

作，为每家企业送去了矿泉水、口罩、抽纸等物资。

4、聚焦世界杯赛事宣传。中心紧抓世界杯热点流量，自 11 月 20 日-22 日在全市范围内开展世界杯赛事模拟竞猜赢红包活动，经统计，本次活动每期共吸引 284882 人浏览关注，其中 51017 人参与活动，22619 人进行活动分享，本次活动宿迁体彩微信公众号在活动期间新增粉丝数：2.1 万。四是结合大奖时间、体彩玩法营销活动、赛事热点制作短视频宣传，通过微信公众号、抖音号、视频号形成新媒体矩阵，宿迁体彩在大奖中出后第一时间制作大奖喜报短视频，并与大奖中出日当晚 11 点前发布于视频号、抖音号进行大奖宣传，同时联动本地新媒体平台，上升宿迁抖音热点榜，大奖视频浏览播放量 220 万。11 月 21 日宿迁体彩聚焦世界杯热门赛事，制作 30 期以世界杯赛事、拒绝地下赌球为主题的宣传视频发布于抖音、视频号，每期视频平均浏览量达 5000 多次。

开展世界杯“快乐看球、体彩相守”万达广场地推活动，寒冷冬日遇上激情世界杯，宿迁体彩组织了一场热闹非凡的足球盛宴，让现场参与活动的市民体验了一把别样的“世界杯惊喜碰撞”，并为现场市民普及了非法赌球的危害，提醒市民在参与世界杯竞猜的同时更要警惕非法博彩，避免自身受到各类网络骗局的侵害。

#### （六）技术保障

1. 加强维修配件管理，提高终端管理软件使用率。配合省中心在全市 700 余台终端机上安装终端机管理软件，通过扫终端机

二维码即可查询到终端机编号、代销者、网点地址、经营范围等相关信息；通过管理软件即时报备终端机故障事由、故障件更换、故障排除等，简化了维修程序，提高了工作效率；通过管理软件可直接快捷地上报异常票信息，最大程度减少代销者经济损失。

2. 加强终端机日常维修维护除尘工作，降低终端机故障率。开展专管员日常巡检工作，严格按照终端机使用要求，逐月对网点销售环境、销售员操作使用方法、强电和弱电使用环境及终端机各配件的工作状态等开展巡查，及时发现问题，排除隐患。同时，按照江苏省维修管理条例要求，开展终端机除尘保养工作，2022 年全面完成了全市 630 余台终端机的除尘保养工作。

3. 全面升级 G3 新系统，保障站点正常运转。根据省中心工作安排，2022 年共完成完成全市 630 家传统终端和 223 家安卓终端 G3 系统升级切换工作。

4. 配合电信公司完成全市天翼看店 580 家上线工作。

第二部分  
宿迁市体育彩票管理中心  
2022 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：宿迁市体育彩票管理中心

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入		一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入	584.85	二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	7.49	八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	741.15
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>592.33</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>741.15</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	389.08	年末结转和结余	240.26
<b>总计</b>	<b>981.42</b>	<b>总计</b>	<b>981.42</b>

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万元

部门名称：宿迁市体育彩票管理中心

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		592.33	584.85						7.49
229	其他支出	592.33	584.85						7.49
22908	彩票发行销售机构业务费安排的支出	592.33	584.85						7.49
2290805	体育彩票销售机构的业务费支出	592.33	584.85						7.49

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 支出决算表

公开 03 表

部门名称：宿迁市体育彩票管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		741.15	546.33	194.82			
229	其他支出	741.15	546.33	194.82			
22908	彩票发行销售机构业务费安排的支出	741.15	546.33	194.82			
2290805	体育彩票销售机构的业务费支出	741.15	546.33	194.82			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：宿迁市体育彩票管理中心

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入		一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入	584.85	二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				



		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出	588.85		588.85	
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
<b>本年收入合计</b>	584.85	<b>本年支出合计</b>	588.85		588.85	
年初财政拨款结转和结余	4.26	年末财政拨款结转和结余	0.26		0.26	
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款	4.26					
三、国有资本经营预算财政拨款						
<b>总计</b>	589.11	<b>总计</b>	589.11		589.11	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：宿迁市体育彩票管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		588.85	538.85	50.00
229	其他支出	588.85	538.85	50.00
22908	彩票发行销售机构业务费安排的支出	588.85	538.85	50.00
2290805	体育彩票销售机构的业务费支出	588.85	538.85	50.00

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：宿迁市体育彩票管理中心

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	538.85	408.20	130.65
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	403.99	403.99	
30101	基本工资	40.71	40.71	
30102	津贴补贴	21.38	21.38	
30103	奖金	46.75	46.75	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	55.06	55.06	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.75	12.75	
30109	职业年金缴费	6.38	6.38	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.47	6.47	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	1.45	1.45	
30113	住房公积金	22.97	22.97	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	190.07	190.07	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	129.69		129.69
30201	办公费	22.89		22.89
30202	印刷费	1.24		1.24
30203	咨询费			
30204	手续费	0.42		0.42
30205	水费	0.05		0.05
30206	电费	0.82		0.82
30207	邮电费	2.51		2.51
30208	取暖费			
30209	物业管理费	5.11		5.11
30211	差旅费	1.05		1.05
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.19		0.19
30214	租赁费	28.98		28.98

30215	会议费			
30216	培训费	1.20		1.20
30217	公务接待费	0.97		0.97
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.62		0.62
30227	委托业务费	9.34		9.34
30228	工会经费	5.34		5.34
30229	福利费	3.02		3.02
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	4.01		4.01
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	41.92		41.92
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	4.20	4.20	
30301	离休费			
30302	退休费	4.08	4.08	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.12	0.12	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	0.96		0.96
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	0.96		0.96

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：宿迁市体育彩票管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

本部门无一般公共预算支出决算，故本表为空。

## 一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：宿迁市体育彩票管理中心

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计			
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>			
30101	基本工资			
30102	津贴补贴			
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费			
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费			
30113	住房公积金			
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>			
30201	办公费			
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费			
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			

30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>			
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			



31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。

本部门无一般公共预算基本支出决算，故本表为空。

## 财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

部门名称：宿迁市体育彩票管理中心

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
1.05	0.00	0.00	0.00	0.00	1.05	0.00	1.20	0.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.97	0.00	1.20

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国(境)团组数(个)	0	因公出国(境)人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	9	国内公务接待人次(人)	90
国(境)外公务接待批次(个)	0	国(境)外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	5	参加培训人次(人)	80

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：宿州市体育彩票管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		588.85	538.85	50.00
229	其他支出	588.85	538.85	50.00
22908	彩票发行销售机构业务费安排的支出	588.85	538.85	50.00
2290805	体育彩票销售机构的业务费支出	588.85	538.85	50.00

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：宿迁市体育彩票管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
 本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

## 财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：宿迁市体育彩票管理中心

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

本部门无财政拨款机关运行经费支出决算，故本表为空。

## 政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：宿迁市体育彩票管理中心

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	
（一）政府采购货物支出	
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。

本部门无政府采购支出决算，故本表为空。

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入、支出决算总计 981.42 万元。与上年相比，收、支总计各增加 325.67 万元，增长 49.66%。其中：

#### （一）收入决算总计 981.42 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 592.33 万元。与上年相比，减少 60.82 万元，减少 9.31%，变动原因：体彩玩法调整，彩票发行费收入减少。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 389.08 万元。与上年相比，增加 386.49 万元，增长 14,922.39%，变动原因：将存量资金编入了本年预算开展相关工作。

#### （二）支出决算总计 981.42 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 741.15 万元。与上年相比，增加 89.66 万元，增长 13.76%，变动原因：营销宣传经费增加。

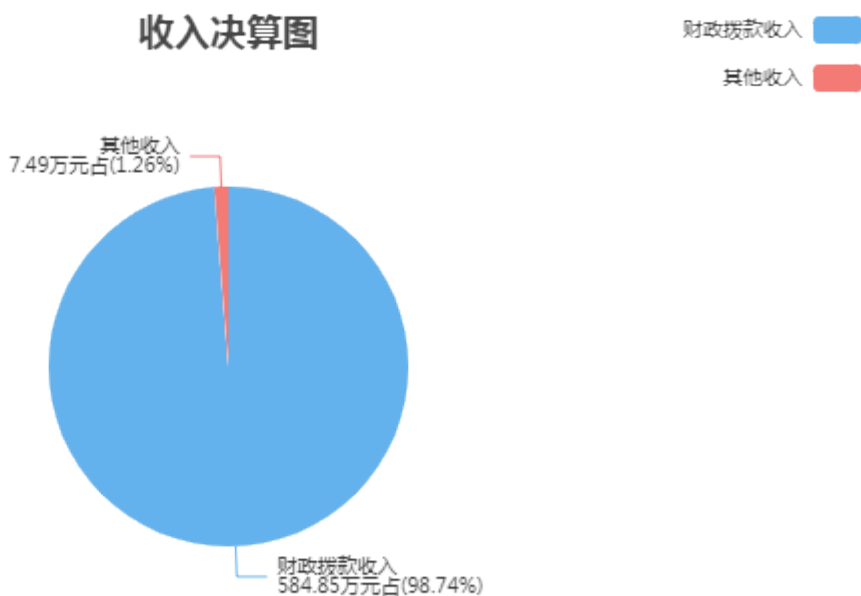
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 240.26 万元。结转和结余事项：存量资金及未开展的部分业务活动经费。与上年相比，增加 236 万元，增长 5,539.91%，变动原因：为清理存量资金，将银行存款编入预算盘活使用。

### 二、收入决算情况说明



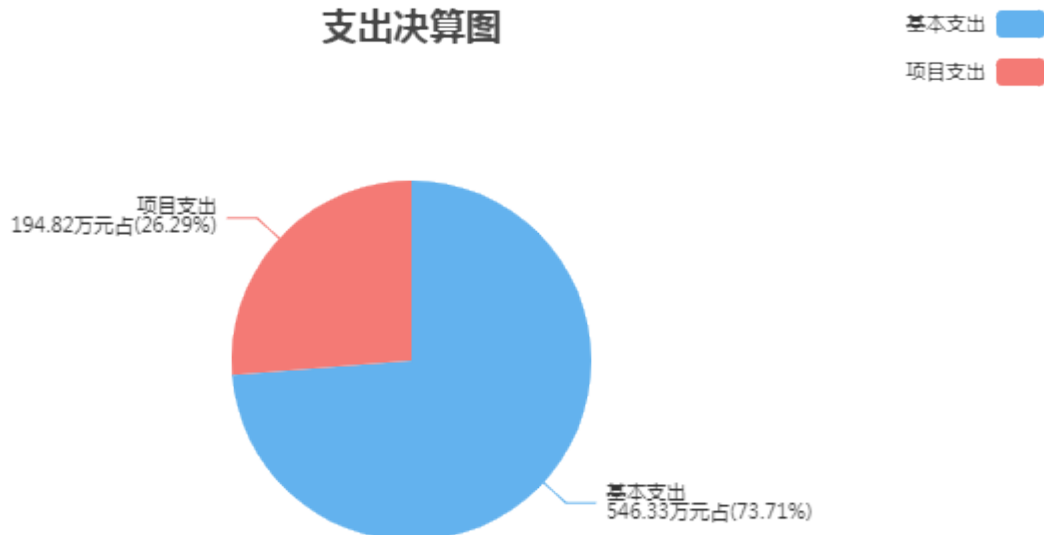
2022 年度本年收入决算合计 592.33 万元，其中：财政拨款收入 584.85 万元，占 98.74%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 7.49 万元，占 1.26%。



### 三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出决算合计 741.15 万元，其中：基本支出 546.33 万元，占 73.71%；项目支出 194.82 万元，占 26.29%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

支出决算图



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入、支出决算总计 589.11 万元。与上年相比，收、支总计各增加 35.04 万元，增长 6.32%，变动原因：为提升销量，增强责任体彩建设，增加营销宣传费用。

#### 五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2022 年度财政拨款支出决算 588.85 万元，占本年支出合计的 79.45%。与 2022 年度财政拨款支出年初预算 585.03 万元相比，完成年初预算的 100.65%。其中：

##### (一) 其他支出（类）

彩票发行销售机构业务费安排的支出（款）体育彩票销售机构的业务费支出（项）。年初预算 585.03 万元，支出决算 588.85 万元，完成年初预算的 100.65%。决算数与年初预算数的差异原因：国标调资、人员晋级及应休未休年休假补贴。

## 六、财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出决算 538.85 万元，其中：

（一）人员经费 408.2 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、奖励金。

（二）公用经费 130.65 万元。主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

## 七、一般公共预算支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

## 八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 0 万元，其中：

（一）人员经费 0 万元。主要包括：无。

(二) 公用经费 0 万元。主要包括：无。

## 九、财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况说明

(一) 财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2022 年度财政拨款“三公”经费支出决算 0.97 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0.97 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 0.97 万元，变动原因：根据工作需要开展相关活动。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 0.97 万元，占“三公”经费的 100%。

(二) 财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营

预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2022 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 1.05 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 1.05 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0.97 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0.97 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 92.38%，决算数与预算数的差异原因：厉行节约，严格按照公务接待标准开支，控制公务接待费用。其中：国内公务接待支出 0.97 万元，接待 9 批次，90 人次，开支内容：接待省中心来宿迁开展调研活动、其他兄弟市来我市交流学习活动、县区领导来市区交流学习活动等；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

### （三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2022 年度财政拨款会议费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算

支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2022 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

#### （四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2022 年度财政拨款培训费支出预算 1.2 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 1.2 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 1.2 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 1.2 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2022 年度全年组织培训 5 个，组织培训 80 人次，开支内容：组织开展责任彩票相关培训、安全生产相关培训、专管员素质提升培训、业务知识提升培训等。

#### 十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 588.85 万元。与上年相比，增加 34.79 万元，增长 6.28%，变动原因：营销宣传经费中增加了媒体宣传相关经费及渠道拓展相关经费。

#### 十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

#### 十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2022 年度机关运行经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营

预算支出 0 万元)。与上年决算数相同。

### 十三、政府采购支出决算情况说明

2022 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

### 十四、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

### 十五、预算绩效评价工作开展情况

2022 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 1 个项目开展了绩效自评，涉及财政性资金合计 200 万元；本部门共开展 1 项部门整体支出绩效自评，涉及财政性资金合计 683.24 万元。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财

政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、财政专户管理教育收费：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**七、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**八、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

**九、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十、结余分配：**指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非



财政拨款结余中提取各类结余的情况。

**十一、年末结转和结余资金：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十三、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十八、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理

的事业单位)使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、其他支出(类)彩票发行销售机构业务费安排的支出(款)体育彩票销售机构的业务费支出(项):反映体育彩票销售机构的业务费用支出。